В министерство

 промышленности, торговли

 и развития предпринимательства

 Новосибирской области

Форма заявки на получение субсидий некоммерческими организациями,

не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, в целях реализации региональных проектов Новосибирской области «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Популяризация предпринимательства»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

в соответствии с приложением № 13 к постановлению Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 14-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области»

направляет настоящую заявку на получение субсидий в общем размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе на:

1) обеспечение уставной деятельности организации -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. рублей,

2) создание и (или) обеспечение деятельности центра «Мой бизнес» и организацию оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес» в рамках реализации регионального проекта Новосибирской области «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. рублей,

3) обеспечение функционирования центра поддержки экспорта в рамках реализации регионального проекта Новосибирской области «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. рублей,

4) реализацию мероприятий, направленных на реализацию комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию созданию собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества, в рамках реализации регионального проекта Новосибирской области «Популяризация предпринимательства» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. рублей.

 Подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(наименование организации)

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Новосибирской области.

Приложения:

1. Общие сведения об организации на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

2. План командировок сотрудников организации (для субсидий, указанных в пунктах 2 и 3 настоящей заявки) на \_\_\_ л. в \_\_\_экз.

Руководитель организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 1

к форме заявки на получение субсидий некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, в целях реализации региональных проектов Новосибирской области «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Популяризация предпринимательства»

Общие сведения о\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Полное наименование организации |  |
| 2 | Учредители  |  |
| 3 | Адрес организации |  |
|  |  юридический |  |
|  | фактический |  |
| 4 | Контактные данные организации: |  |
|  | телефон, факс |  |
|  | адрес электронной почты |  |
| 5 | Адрес расположения центра «Мой бизнес» |  |
| 6 | Информация о помещениях центра «Мой бизнес»  |  |
| 6.1 | Расположение в отдельно стоящем здании / на территории иного здания |  |
| 6.2 | Строение, в котором расположены помещения центра «Мой бизнес», не имеет повреждений несущих конструкций, да/нет |  |
| 6.3 | Площадь помещений для организации зон ожидания, информирования, приема и оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности и помещений, предназначенных для размещения организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, кв. м,в том числе: |  |
| 6.3.1 | общая площадь зон ожидания, информирования, приема и оказания услуг субъектам МСП и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, центра «Мой бизнес», кв. м |  |
| 6.4 | Помещения центра «Мой бизнес», предназначенные для размещения административно-управленческого персонала, для приема и оказания услуг субъектам МСП и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, не располагаются в подвальном помещении, да/нет |  |
| 6.5 | Зона приема и оказания услуг субъектам МСП и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности: |  |
| 6.5.1 | Количество рабочих мест, оборудованных мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугородную, международную связь и обеспечено доступом к интернет-связи, оформленных информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника центра «Мой бизнес», в том числе окон многофункционального центра для бизнеса и (или) центра оказания услуг, ед. |  |
| 6.5.2 | Возможность управления очередью и мониторинга мнения заявителей о качестве обслуживания, да/нет |  |
| 6.5.3 | Наличие оборудования коллективного доступа, включающего копировальный аппарат, сканер, цветной принтер, предназначенного для использования организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП, и (или) их представителями, да/нет |  |
| 6.6 | Зона ожидания и информирования содержит: |  |
| 6.6.1 | информационные стенды, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения услуг центра «Мой бизнес» (перечень услуг и сроки их предоставления; размеры государственных пошлин и иных платежей, уплачиваемых заявителем при получении услуг, порядок их уплаты; режим работы и адреса иных центров «Мой бизнес» и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации) и иную информацию, необходимую для получения услуг центра «Мой бизнес», да/нет |  |
| 6.6.2 | программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий доступ заявителей к сайту центра «Мой бизнес», а также к информации об услугах, предоставляемых в центре «Мой бизнес», да/нет |  |
| 6.6.3 | платежный терминал (терминал для электронной оплаты), предназначенный для обеспечения приема платежей от физических лиц при оказании платных государственных и муниципальных услуг, да/нет |  |
| 6.6.4 | электронную систему управления очередью, да/нет |  |
| 6.6.5. | видеокамеру для обеспечения видеонаблюдения и трансляции из помещений центра «Мой бизнес», да/нет |  |
| 6.6.6. | входную группу и внутреннюю организацию помещения (дверные проемы, коридоры), обеспечивающие беспрепятственный доступ для лиц с ограниченными возможностями передвижения, да/нет |  |
| 6.7 | В помещениях, предназначенных для размещения организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, организованы рабочие места для сотрудников организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую и междугородную линии, международную связь и обеспечено доступом к интернет-связи, да/нет |  |
| 7 | Обеспечено оформление центра «Мой бизнес» в едином фирменном стиле «Мой бизнес» (внешнее и внутреннее оборудование и (или) переоборудование центра «Мой бизнес» с использованием единого дизайна, единых цветов, навигационных и рекламно-коммуникационных материалов) в соответствии с руководством по использованию базовых констант фирменного стиля «Мой бизнес», да/нет | в случае ответа «да» приложить не менее 3-х фотографий |
| 8 | Информация об организациях, образующих базовый перечень инфраструктуры поддержки субъектов МСП и (или) их представителях, размещенных в центре «Мой бизнес»: |  |
|  | наименование организации |  |
|  | ФИО, рабочий и мобильный телефон руководителя |  |
|  | количество сотрудников |  |
| 9 | Наличие регламента оказания услуг в центре «Мой бизнес», да/нет | в случае ответа «да» приложить копию |
| 10 | Наличие переговорной комнаты, которая относится к помещению коллективного доступа, представляющей изолированное помещение для проведения переговоров и иных рабочих совещаний, оборудованной мебелью, телевизионным экраном, маркерной доской и телефоном с выходом на городскую, междугородную и международную связь, а также видео-конференц-связь, да/нет | в случае ответа «да» указать количество и площадь |
| 11 | Наличие конференц-зоны и (или) зала для проведения лекций, семинаров, тренингов и других обучающих занятий, которые относятся к помещениям коллективного доступа, оборудованным мебелью, мультимедиа-проектором, ноутбуком, интерфейсом для подключения ноутбука, маркерной доской, микрофонами и телефоном с выходом на городскую и междугородную, международную связь, а также видео-конференц-связь, да/нет |  в случае ответа «да» указать количество и площадь |
| 12 | Наличие рабочего места для представителей территориальных отделений федеральных органов исполнительной власти, институтов развития, общественной приемной уполномоченного по защите прав предпринимателей и иных организаций, да/нет |  |
| 13 | Обеспечение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников, да/нет |  |
| 14 | Привлечение в целях реализации своих функций специализированных организаций и квалифицированных специалистов, да/нет |  |
| 15 | Наличие центра оперативной поддержки предпринимательства (горячей линии) с использованием средств телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», да/нет | в случае ответа «да» указать номер и(или) адрес электронной почты |
| 16 | Наличие сайта центра «Мой бизнес» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предусматривающего: | Указать адрес сайта |
| 16.1 | экспертную поддержку заявителей по вопросам порядка и условий получения услуг, предоставляемых на базе центра «Мой бизнес» (да/нет) |  |
| 16.2 | формирование заявления (запроса) о предоставлении услуг, предоставляемых на базе центра «Мой бизнес» в форме электронного документа, да/нет |  |
| 17 | Осуществлена доработка и (или) настройка автоматизированной информационной системы, центра телефонного обслуживания для организации предоставления услуг субъектам МСП и гражданам, планирующим начать предпринимательскую деятельность, да/нет |  |
| 18 | Обеспечено внедрение и настройка АИС «Мой бизнес», да/нет |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к форме заявки на получение субсидий некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, в целях реализации региональных проектов Новосибирской области «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и «Популяризация предпринимательства»

План командировок сотрудников организации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид мероприятия (бизнес-миссия, выставочно-ярмарочное мероприятие, совещание, повышение квалификации и т.п.) | Количество командируемых сотрудников  | Даты командировки(число/месяц/год) | Мероприятие | Сумма затрат на командировку |
| Название | Даты проведения(число/месяц/год) | Страна (город) |
|  |  |  |  |  |  |  |