

СПРАВКА

о **механизме обратной связи** для получения в онлайн-режиме информации от субъектов МСП о результатах проверок и нарушениях, допущенных при их проведении (**«зеркальный реестр»**)

С 15 октября 2019 г. субъекты МСП смогут оставить **обратную связь о результатах проверок и сообщить о нарушениях, допущенных при их проведении**. Соответствующий функционал будет доступен на Портале Бизнес-навигатора МСП (smbn.ru).

Механизм обратной связи для получения в онлайн-режиме информации от субъектов МСП о результатах проверок и нарушениях, допущенных при их проведении, в целях их сопоставления с информацией, содержащейся в ЕРП, создан во исполнение Поручения Президента Российской Федерации Генеральной прокуратуре Российской Федерации совместно с Правительством Российской Федерации и АО «Корпорация «МСП» по итогам форума Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ», состоявшегося 23 октября 2018 г.

Для реализации указанного поручения была сформирована **рабочая группа**, в состав которой включены представители Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Минэкономразвития России, Минкомсвязи России, АО «Корпорация «МСП», федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорную деятельность, деловых объединений предпринимателей, АСИ и Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации.

Использование механизма позволит предпринимателю **оставлять обратную связь по результатам проведенной проверки** (с возможностью указания нарушений, которые, по мнению предпринимателя, были допущены проверяющими органами при организации и проведении проверки), с **обеспечением реагирования** Генеральной прокуратурой Российской Федерации и контрольно-надзорных органов на выявленные нарушения.

Пять шагов использования сервиса на Портале Бизнес-навигатора МСП:

ШАГ 1. Найдите проверки в отношении Вашей организации, на которые возможно оставить обратную связь (проверка должна быть завершена), нажав на кнопку **«НАЙТИ ПРОВЕРКИ, ЧТОБЫ ОСТАВИТЬ ОБРАТНУЮ СВЯЗЬ»**.

ШАГ 2. После формирования списка проверок, в отношении которых Вы можете оставить обратную связь, выберите интересующую Вас проверку. Для отправки отзыва нажмите **«Оставить обратную связь»**. Если Вы не нашли в перечне проверку в отношении Вашей организации, но она была, то Вы

можете оставить об этом обратную связь. **ВАЖНО!** Для использования сервиса Вам требуется пройти авторизацию с помощью ЕСИА.

ШАГ 3. Заполните опросную форму, которая состоит из двух частей: первая часть — с информацией, идентифицирующей контрольно-надзорного мероприятия (номер проверки, дата и номер приказа/распоряжения о проведении проверки, наименование контрольно-надзорного органа и т.д.), предварительно заполненной данными из Единого реестра проверок (в случае, если проверка отсутствует в открытых данных Единого реестра проверок, Вам необходимо заполнить поля анкеты самостоятельно, на основании официальных документов о проверке, имеющихся у Вас в распоряжении), и вторая часть — опросная часть для отражения Вашего мнения о проверке.

ШАГ 4. Заполните анкету обратной связи по результатам проверок, ответив на обязательные вопросы и дополнив анкету недостающими сведениями.

ШАГ 5. После заполнения опросной формы Вы можете завершить опрос или сохранить анкету для ее изменения и (или) дополнения. После завершения опроса обратная связь направляется на обработку в ИАС МКГУ Минэкономразвития России. Также Вы можете отправить обратную связь и (или) официальное обращение (жалобу) в адрес Генеральной прокуратуры Российской Федерации и (или) центрального аппарата контрольно-надзорного органа, осуществлявшего проверку. Сервис автоматически сформирует письмо с анкетой обратной связи и (или) обращением для направления в Генеральную прокуратуру Российской Федерации и (или) центральный аппарат контрольно-надзорного органа, осуществлявшего проверку.

По итогам рассмотрения обращения в установленные законодательством сроки предприниматель получает на адрес электронной почты, указанной в обращении, **ответ по существу от Генеральной прокуратуры Российской Федерации и (или) контрольно-надзорного органа.**

Кроме того, реализация механизма обратной связи **позволит получить сводно-аналитическую информацию** о нарушениях со стороны контрольно-надзорных органов при проведении проверок с целью использования такой информации при подготовке предложений по **совершенствованию контрольно-надзорной деятельности**, в том числе на основе риск-ориентированного подхода.



Зеркальный реестр проверок

ОСТАВЬ ОБРАТНУЮ СВЯЗЬ

НАЧАТЬ



ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

Для того чтобы оставить обратную связь о проверках, которые были проведены в отношении Вашей организации, нужно выполнить следующие шаги

1

Найдите проверки в отношении Вашей организации, на которые возможно оставить обратную связь, нажав на кнопку «Найти проверки, чтобы оставить обратную связь»

Важно: проверка должна быть завершена

2

После формирования списка проверок, в отношении которых Вы можете оставить обратную связь, выберите интересующую Вас проверку. Для отправки отзыва нажмите «Оставить обратную связь».

Если вы не нашли в перечне проверку в отношении Вашей организации, но она была, то Вы можете оставить об этом обратную связь

Важно: для использования сервиса Вам требуется пройти авторизацию с помощью ЕСИА

3

Заполните опросную форму, которая состоит из двух частей:

1 часть

Информация, идентифицирующая контрольно-надзорное мероприятие (номер проверки, дата и номер приказа/распоряжения о проведении проверки, наименование контрольно-надзорного органа и т.д.), предварительно заполненной данными из Единого реестра проверок

В случае, если проверка отсутствует в открытых данных Единого реестра проверок, Вам необходимо заполнить поля анкеты самостоятельно, на основании официальных документов о проверке, имеющихся у Вас в распоряжении

2 часть

Опросная часть для отражения Вашего мнения о проверке

4

Заполните анкету обратной связи по результатам проверок, ответив на обязательные вопросы и дополнив анкету недостающими сведениями

5

После заполнения опросной формы Вы можете завершить опрос или сохранить анкету для ее изменения и (или) дополнения

После завершения опроса обратная связь направляется на обработку в ИАС МКУ Минэкономразвития России. Также Вы можете отправить обратную связь и (или) официальное обращение (жалобу) в адрес Генеральной прокуратуры Российской Федерации и (или) центрального аппарата контрольно-надзорного органа, осуществлявшего проверку.

Сервис автоматически сформирует письмо с анкетой обратной связи и (или) обращением для направления в Генеральную прокуратуру Российской Федерации и (или) центральный аппарат контрольно-надзорного органа, осуществлявшего проверку

НАЧАТЬ





Зеркальный реестр проверок

РАССКАЖИ, КАК ПРОШЛА ПРОВЕРКА

НАЧАТЬ



ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

Для того чтобы оставить обратную связь о проверках, которые были проведены в отношении Вашей организации, нужно выполнить следующие шаги

1

Найдите проверки в отношении Вашей организации, на которые возможно оставить обратную связь, нажав на кнопку «Найти проверки, чтобы оставить обратную связь»

Важно: проверка должна быть завершена

2

После формирования списка проверок, в отношении которых Вы можете оставить обратную связь, выберите интересующую Вас проверку. Для отправки отзыва нажмите «Оставить обратную связь».

Если вы не нашли в перечне проверку в отношении Вашей организации, но она была, то Вы можете оставить об этом обратную связь

Важно: для использования сервиса Вам требуется пройти авторизацию с помощью ЕСИА

3

Заполните опросную форму, которая состоит из двух частей:

1 часть

Информация, идентифицирующая контрольно-надзорное мероприятие (номер проверки, дата и номер приказа/распоряжения о проведении проверки, наименование контрольно-надзорного органа и т.д.), предварительно заполненной данными из Единого реестра проверок

В случае, если проверка отсутствует в открытых данных Единого реестра проверок, Вам необходимо заполнить поля анкеты самостоятельно, на основании официальных документов о проверке, имеющихся у Вас в распоряжении

2 часть

Опросная часть для отражения Вашего мнения о проверке

4

Заполните анкету обратной связи по результатам проверок, ответив на обязательные вопросы и дополнив анкету недостающими сведениями

5

После заполнения опросной формы Вы можете завершить опрос или сохранить анкету для ее изменения и (или) дополнения

После завершения опроса обратная связь направляется на обработку в ИАС МКГУ Минэкономразвития России. Также Вы можете отправить обратную связь и (или) официальное обращение (жалобу) в адрес Генеральной прокуратуры Российской Федерации и (или) центрального аппарата контрольно-надзорного органа, осуществлявшего проверку.

Сервис автоматически сформирует письмо с анкетой обратной связи и (или) обращением для направления в Генеральную прокуратуру Российской Федерации и (или) центральный аппарат контрольно-надзорного органа, осуществлявшего проверку

НАЧАТЬ





Зеркальный реестр проверок

ОСТАВЬ ОТЗЫВ О ПРОВЕРКЕ В ОДИН КЛИК

НАЧАТЬ



ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

Для того чтобы оставить обратную связь о проверках, которые были проведены в отношении Вашей организации, нужно выполнить следующие шаги

1

Найдите проверки в отношении Вашей организации, на которые возможно оставить обратную связь, нажав на кнопку «Найти проверки, чтобы оставить обратную связь»

Важно: проверка должна быть завершена

2

После формирования списка проверок, в отношении которых Вы можете оставить обратную связь, выберите интересующую Вас проверку. Для отправки отзыва нажмите «Оставить обратную связь».

Если вы не нашли в перечне проверку в отношении Вашей организации, но она была, то Вы можете оставить об этом обратную связь

Важно: для использования сервиса Вам требуется пройти авторизацию с помощью ЕСИА

3

Заполните опросную форму, которая состоит из двух частей:

1 часть

Информация, идентифицирующая контрольно-надзорное мероприятие (номер проверки, дата и номер приказа/распоряжения о проведении проверки, наименование контрольно-надзорного органа и т.д.), предварительно заполненной данными из Единого реестра проверок

В случае, если проверка отсутствует в открытых данных Единого реестра проверок, Вам необходимо заполнить поля анкеты самостоятельно, на основании официальных документов о проверке, имеющихся у Вас в распоряжении

2 часть

Опросная часть для отражения Вашего мнения о проверке

4

Заполните анкету обратной связи по результатам проверок, ответив на обязательные вопросы и дополнив анкету недостающими сведениями

5

После заполнения опросной формы Вы можете завершить опрос или сохранить анкету для ее изменения и (или) дополнения

После завершения опроса обратная связь направляется на обработку в ИАС МКГУ Минэкономразвития России. Также Вы можете отправить обратную связь и (или) официальное обращение (жалобу) в адрес Генеральной прокуратуры Российской Федерации и (или) центрального аппарата контрольно-надзорного органа, осуществлявшего проверку.

Сервис автоматически сформирует письмо с анкетой обратной связи и (или) обращением для направления в Генеральную прокуратуру Российской Федерации и (или) центральный аппарат контрольно-надзорного органа, осуществлявшего проверку

НАЧАТЬ

