Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Приложение N 14

к постановлению

Правительства Новосибирской области

от 31.01.2017 N 14-п

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,

ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ,

РАБОТ, УСЛУГ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПРОГРАММЫ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=175152&dst=100012) Правительства Новосибирской области  от 13.08.2024 N 379-п;  в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100007) Правительства Новосибирской области  от 12.08.2025 N 374-п) |  |

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=7167) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=505966&dst=100160) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ), [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=490805&dst=100029) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178477&dst=100472) Новосибирской области от 02.07.2008 N 245-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", иными нормативными правовыми актами Новосибирской области и устанавливает общие правила предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат за счет средств областного бюджета Новосибирской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в рамках реализации государственной [программы](#P86) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - гранты).

2. Под социальными предприятиями в целях настоящего Порядка понимаются субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), в отношении которых в единый реестр субъектов МСП внесено указание о том, что они являются социальным предприятием.

3. Под молодыми предпринимателями в целях настоящего Порядка понимаются субъекты МСП, созданные физическими лицами до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на дату подачи заявки на предоставление гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которого одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов).

4. Гранты предоставляются министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

5. Предоставление грантов осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию соответствующего мероприятия государственной [программы](#P86) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - Программа).

6. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Гранты предоставляются в целях оказания финансовой поддержки социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности.

(п. 7 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100008) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

8. Определение получателей грантов осуществляется по результатам отбора путем проведения конкурса, организатором которого является Министерство (далее - отбор).

9. Проведение отбора осуществляется в соответствии с [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491830&dst=100021) отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1781 (далее - Правила отбора).

II. Условия и порядок предоставления гранта

10. Гранты предоставляются при соответствии получателя гранта (участника отбора) на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения о предоставлении гранта (далее - соглашение) следующим требованиям:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100011) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

1) сведения о признании участника отбора социальным предприятием в порядке, определенном в соответствии с [частью 3 статьи 24.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=505966&dst=232) Федерального закона N 209-ФЗ, внесены в единый реестр субъектов МСП в период с 10 июля по 31 декабря года предоставления гранта - для социальных предприятий;

2) наличие у субъекта МСП ненулевой выручки (дохода) за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление гранта;

(пп. 2 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100012) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

3) - 4) утратили силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100014) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п;

5) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

6) не является участником соглашений о разделе продукции;

7) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

8) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

9) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

10) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

11) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

12) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

13) не получает средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, указанные в [пункте 6](#P2156) настоящего Порядка;

14) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=503623) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

15) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483130&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

(пп. 15 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100015) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

16) представлены документы, указанные в [приложении N 1](#P2449) "Перечень документов, необходимых для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат" к настоящему Порядку (за исключением документов, запрашиваемых Министерством в порядке межведомственного взаимодействия), соответствующие законодательству Российской Федерации и требованиям, установленным к этим документам в объявлении о проведении отбора, являющиеся достоверными и позволяющие рассчитать размер гранта;

17) истекли сроки ранее оказанной аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания);

18) с даты признания субъекта МСП совершившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом МСП такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного Министерством, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки связано с нецелевым использованием средств финансовой поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта МСП совершившим такое нарушение прошло более трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды финансовой поддержки, в отношении которых Министерством выявлены нарушения субъектом МСП порядка и условий оказания финансовой поддержки.

11. Участники отбора подают заявку в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - ГИИС "Электронный бюджет") в соответствии с [разделом V](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491830&dst=100149) Правил отбора с приложением документов, указанных в [приложении N 1](#P2449) "Перечень документов, необходимых для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат" к настоящему Порядку, в виде электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее - документы).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100017) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

12. Проверка участника отбора (получателя гранта) на соответствие требованиям, указанным в [пункте 10](#P2164) настоящего Порядка, осуществляется в срок не позднее трех рабочих дней до дня начала оценки заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в соответствии с Правилами отбора.

13. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта заявки и (или) документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100018) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

3) несоответствие получателя гранта требованиям, установленным в [пункте 10](#P2164) настоящего Порядка;

4) заявке участника отбора при оценке заявок присвоено количество баллов меньшее, чем необходимый для предоставления гранта минимальный проходной балл, указанный в объявлении о проведении отбора в соответствии с Правилами отбора;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

Отказ в предоставлении гранта по основанию, указанному в [подпункте 5](#P2194) настоящего пункта, применяется в отношении участников отбора, в отношении которых отсутствуют иные основания для отказа в предоставлении гранта и которые включены в рейтинг, сформированный по результатам ранжирования поступивших заявок в соответствии с [пунктом 13.1](#P2197) настоящего Порядка, но не признаны победителями отбора в соответствии с [пунктом 76](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491830&dst=100259) Правил отбора.

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100020) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

13.1. Ранжирование заявок осуществляется в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий | Весовое значение | Значение критерия |
| 1 | Продолжительность осуществления предпринимательской деятельности с момента государственной регистрации на дату подачи заявки | 0,1 | От 30 до 100 баллов.  30 баллов - менее 1 года;  70 баллов - от 1 года до 3 лет;  100 баллов - свыше 3 лет |
| 2 | Информационная открытость | 0,05 | От 0 до 100 баллов.  0 баллов - отсутствие у участника отбора сайта в сети "Интернет" и страниц в социальных сетях, содержащих актуальную информацию о проекте в сфере социального предпринимательства или проекте в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект);  70 баллов - наличие у участника отбора сайта в сети "Интернет" или страницы в социальных сетях, содержащих актуальную информацию о проекте;  100 баллов - наличие у участника отбора сайта в сети "Интернет" и не менее одной страницы в социальных сетях, содержащих актуальную информацию о проекте |
| 3 | Доля средств гранта, предусмотренных на финансовое обеспечение следующих расходов, в объеме расходов на реализацию проекта за счет гранта:  приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);  приобретение оборудования;  приобретение мебели;  приобретение оргтехники;  уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство | 0,1 | От 0 до 100 баллов.  Количество баллов = доле средств в процентах.  Доля средств = (графа "За счет средств гранта, рублей" пункта 23 / графа "За счет средств гранта, рублей" пункта 22 таблицы пункта 10 "Смета расходов на реализацию проекта" резюме проекта) x 100 |
| 4 | Наличие недвижимого имущества и (или) земельного участка, необходимого для реализации проекта | 0,1 | От 0 до 100 баллов.  0 баллов - отсутствие;  50 баллов - на праве аренды или другом законном основании на срок до 1 года;  70 баллов - на праве аренды или другом законном основании на срок от 1 года до 5 лет;  100 баллов - на праве собственности;  100 баллов - на праве аренды или другом законном основании на срок от 5 лет |
| 5 | Место реализации проекта | 0,15 | От 50 до 100 баллов.  50 баллов - г. Новосибирск;  60 баллов - г. Бердск, г. Искитим, р.п. Кольцово, г. Обь, р.п. Краснообск;  80 баллов - городские поселения Новосибирской области, являющиеся районными (окружными) центрами;  90 баллов - сельские поселения, являющиеся районными (окружными) центрами, городские поселения, не являющиеся районными (окружными) центрами;  100 баллов - сельские поселения Новосибирской области, не являющиеся районными (окружными) центрами |
| 6 | Качество защиты проекта на заседании комиссии | 0,2 | От 0 до 100 баллов.  Количество баллов определяется членами комиссии по результатам защиты участником отбора проекта на заседании комиссии.  0 баллов - участник отбора не владеет информацией по проекту, не может ответить на вопросы членов комиссии по проекту (также ставится, если участник отбора или его представитель не явился на защиту);  30 баллов - участник отбора показал частичное знание проекта, однако не может ответить на вопросы членов комиссии по проекту;  50 баллов - участник отбора показал удовлетворительное знание проекта, однако затруднился дать ответы на некоторые вопросы членов комиссии по проекту;  70 баллов - участник отбора достаточно полно владеет информацией по проекту, ответы на вопросы членов комиссии по проекту полные и (или) частично полные;  100 баллов - участник отбора полностью владеет информацией по проекту, ответы на вопросы членов комиссии по проекту полные и аргументированные |
| 7 | Принятие участником отбора обязательства по увеличению выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта | 0,3 | От 20 до 100 баллов.  20 баллов - если участником отбора принимается обязательство по увеличению выручки (дохода) на одного работника на 10%.  Далее по 10 баллов за каждые 5% увеличения выручки (дохода) на одного работника среднесписочной численности, но не более 100 баллов.  Ri = 100 баллов, если участником отбора принимается обязательство по увеличению выручки (дохода) на 50% и более.  Размер (в %), на который участник отбора обязуется увеличить выручку (доход), указывается участником отбора в заявке.  Для индивидуальных предпринимателей значение среднесписочной численности определяется с учетом индивидуального предпринимателя |

(п. 13.1 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100022) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

14. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, указаны в [приложении N 2](#P2761) "Результаты предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100057) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

15. При предоставлении гранта не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках Программы или мероприятий иных государственных или муниципальных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки субъектам МСП.

16. Размер гранта установлен в [приложении N 2](#P2761) "Результаты предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100057) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

17. Грант предоставляется при условии софинансирования социальным предприятием или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 50% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта и указанных в [приложении N 2](#P2761) "Результаты предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных расходов.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100059) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

Абзац утратил силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100062) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п.

18. Результаты предоставления гранта установлены в [приложении N 2](#P2761) "Результаты предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100063) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

19. Министерство заключает с получателем гранта соглашение в течение 25 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100066) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

20. Соглашение заключается в ГИИС "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой [соглашения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170771&dst=100815) (договора) о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурентной основе, утвержденной приказом министерства финансовой и налоговой политики Новосибирской области от 09.07.2019 N 43-НПА "Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурентной основе" (далее - форма соглашения, утвержденная приказом N 43-НПА).

В случае если источником финансового обеспечения грантов являются в том числе субсидии из федерального бюджета, соглашение заключается в ГИИС "Электронный бюджет" в соответствии с Типовой формой [соглашения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483008&dst=100014) (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2021 N 199н "Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам" (далее - форма соглашения, утвержденная приказом N 199н).

(п. 20 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100067) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

21. В соглашении в том числе должны содержаться:

1) дата достижения и значения результатов предоставления гранта;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100070) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

2) размер гранта;

3) график перечисления гранта;

4) согласие получателя гранта на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 3](#P2153) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

6) обязательство получателя гранта включать в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по соглашениям, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) запрет приобретения за счет средств гранта получателем гранта - юридическим лицом иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

8) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, в случае принятия Министерством в установленном в соответствии с нормативным правовым актом Новосибирской области порядке решения о наличии потребности в указанных средствах;

9) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, - в случае, если грант в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит казначейскому сопровождению;

10) обязательство получателя гранта ежегодно в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта МСП социальным предприятием в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=505966) N 209-ФЗ или представлять в Министерство информацию о финансово-экономических показателях деятельности молодого предпринимателя по форме, установленной соглашением.

22. В случае призыва получателя гранта на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=426999) Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - военная служба по мобилизации) или прохождения получателем гранта военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года (далее - прохождение военной службы по контракту), исполнение обязательств по соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту с последующим продлением сроков достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта и (или) в случае невозможности достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта с возможностью уменьшения значения результата предоставления гранта, а также продлением сроков использования гранта или отказом от гранта без применения штрафных санкций, по согласованию Министерства.

23. Получатель гранта представляет в Министерство документы, подтверждающие его нахождение в период действия соглашения на военной службе по мобилизации или контракта о прохождении военной службы в течение срока действия соглашения, но не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контракта о прохождении военной службы по контракту.

24. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с графиком, установленным соглашением.

Перечисление гранта осуществляется на расчетные счета получателя гранта, открытые в российских кредитных организациях, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. Казначейское сопровождение гранта осуществляется в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

26. Грант может быть предоставлен повторно, но не чаще одного раза в три года с момента заключения соглашения, в случае достижения результатов предоставления гранта.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100071) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

27. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

28. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=508490&dst=217) Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет Новосибирской области.

29. При прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=508490&dst=217) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511356&dst=100104) Федерального закона от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

30. Запрещается приобретение за счет гранта получателями грантов - юридическими лицами, а также иными юридическим лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

31. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка гранта получатель гранта может заявить о наличии потребности в остатке гранта в течение первых десяти рабочих дней текущего финансового года.

32. Заявление о наличии потребности в остатке гранта (далее - заявление) представляется в Министерство в произвольной письменной форме с указанием:

1) получателя гранта;

2) адреса (электронного адреса) для направления решения о наличии потребности в остатке гранта или решения о возврате в областной бюджет остатков гранта при отсутствии в них потребности (далее - решение о возврате);

3) целей предоставления гранта;

4) размера остатка гранта с указанием суммы, в отношении которой требуется подтверждение потребности.

К заявлению прилагается пояснительная записка с указанием причин возникновения остатка гранта и обоснованием наличия потребности в этом остатке, включая расходы, которые планируется осуществить за счет остатка гранта (далее - пояснительная записка).

33. Заявление представляется получателем гранта в Министерство лично, через представителя по доверенности или посредством почтового отправления, при этом датой подачи заявления считается дата получения почтового отправления.

Заявление также может быть подано в электронной форме путем направления на официальный адрес электронной почты Министерства, при этом заявление должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью получателя гранта.

34. Заявление регистрируется в Министерстве в течение одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

35. Министерство рассматривает заявление и принимает решение о наличии потребности в остатке гранта или решение о возврате в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления.

Решение о наличии потребности в остатке гранта принимается в части остатка гранта, в отношении которого имеются принятые до 31 декабря отчетного финансового года обязательства.

36. Министерство принимает решение о наличии потребности в следующих случаях:

1) указанная в заявлении сумма остатка гранта, в отношении которой требуется подтверждение потребности, не превышает размер остатка гранта;

2) расходы, которые планируется осуществить за счет остатка гранта, соответствуют затратам, подлежащим субсидированию, указанным в [приложении N 2](#P2761) "Результаты предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100072) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

3) представленные получателем гранта заявление и пояснительная записка соответствуют требованиям, определенным [пунктом 32](#P2306) настоящего Порядка.

37. Министерство принимает решение о возврате в следующих случаях:

1) указанная в заявлении сумма остатка гранта, в отношении которой требуется подтверждение потребности, превышает размер остатка гранта;

2) расходы, которые планируется осуществить за счет остатка гранта, не соответствуют затратам, подлежащим субсидированию, указанным в [приложении N 2](#P2761) "Результаты предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100072) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

3) непредставление заявления или пояснительной записки или их несоответствие требованиям, определенным [пунктом 32](#P2306) настоящего Порядка.

38. В случае непредставления получателем гранта в Министерство заявления и пояснительной записки в срок, установленный в [пункте 31](#P2305) настоящего Порядка, Министерство принимает решение о возврате в течение десяти рабочих дней после истечения данного срока.

39. Принятое решение о наличии потребности в остатке гранта или решение о возврате направляется получателю гранта по адресу, указанному в заявлении (в электронной форме - при наличии в заявлении информации об электронном адресе получателя гранта), в течение пяти рабочих дней со дня принятия.

40. В случае принятия решения о возврате остаток гранта подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня направления Министерством получателю гранта решения о возврате.

В случае невозврата остатка гранта в указанный срок Министерство обязано принять меры для его возврата в судебном порядке.

41. Размер остатка гранта, подлежащий возврату (Sвозврата), определяется по формуле:

Sвозврата = S - Sфакт x 0,50,

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100073) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

где:

S - размер гранта, предоставленного в соответствии с соглашением;

Sфакт - размер фактически израсходованных получателем гранта средств на цели, указанные в соглашении.

42. Расходование неиспользованного остатка гранта осуществляется до 1 июля текущего финансового года.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100074) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

III. Требования к отчетности

43. Получатели грантов представляют в ГИИС "Электронный бюджет" по формам, определенным формой [соглашения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170771&dst=100815), утвержденной приказом N 43-НПА, или формой [соглашения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483008&dst=100014), утвержденной приказом N 199н:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100076) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант (далее - отчет о расходах), - ежеквартально в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным кварталом;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100077) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (далее - отчет о достижении результатов) - ежеквартально не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, отчет по итогам года - до 1 марта года, следующего за годом предоставления гранта, и второго года, следующего за годом предоставления гранта.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100080) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44. Получатели грантов представляют в ГИИС "Электронный бюджет" дополнительную отчетность (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) в сроки, установленные соглашением:

1) отчет о расходах на реализацию проекта по форме, установленной соглашением;

2) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности получателя гранта за год, следующий за годом предоставления гранта:

а) отчет о финансовых результатах с отметкой налогового органа - для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения;

б) налоговую декларацию с отметкой налогового органа - для субъектов МСП, применяющих упрощенную систему налогообложения;

в) налоговую декларацию с отметкой налогового органа - для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения;

г) налоговую декларацию с отметкой налогового органа - для субъектов МСП, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);

д) [Книгу](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463427&dst=100308) учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 07.11.2023 N ЕА-7-3/816@ "Об утверждении форм Книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, Книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, а также порядков их заполнения", - для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения.

(п. 44 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100081) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.1. Министерство в течение 60 рабочих дней со дня окончания сроков представления отчета о расходах, отчета о достижении результатов, указанных в [пункте 43](#P2344) настоящего Порядка, и (или) срока представления дополнительной отчетности, указанного в соглашении, осуществляет его (их) проверку на полноту и корректность заполнения.

При проверке отчета о достижении результатов используются данные, запрашиваемые по системе межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) (в части среднесписочной численности работников за год предоставления гранта), и данные дополнительной отчетности, представленной в соответствии с [подпунктом 2 пункта 44](#P2352) настоящего Порядка (в части выручки (дохода)).

(п. 44.1 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100090) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.2. Достижение значений результатов определяется следующим образом:

по среднесписочной численности работников - путем сравнения фактически достигнутого значения результата по данным СМЭВ с плановым значением результата, установленным соглашением;

по увеличению выручки (дохода) на одного работника - путем сравнения значения, рассчитанного Министерством с использованием данных, указанных в [абзаце втором пункта 44.1](#P2360) настоящего Порядка, с плановым значением результата, установленным соглашением.

(п. 44.2 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100093) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.3. По результатам проверки Министерство принимает отчет о расходах, и (или) отчет о достижении результатов, и (или) дополнительную отчетность или возвращает на доработку получателю гранта с указанием причин возврата, указанных соответственно в [пунктах 44.4](#P2368) - [44.6](#P2382) настоящего Порядка.

(п. 44.3 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100096) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.4. Возврат на доработку отчета о расходах осуществляется в следующих случаях:

1) в форме отчета о расходах не заполнены обязательные к заполнению графы;

2) не приложен отчет о расходах на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования, при отсутствии технической возможности формирования автоматической формы отчета в ГИИС "Электронный бюджет";

3) наличие технических ошибок, опечаток, зачеркиваний, исправлений, нечитаемых фрагментов.

(п. 44.4 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100097) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.5. Возврат на доработку отчета о достижении результатов осуществляется в следующих случаях:

1) в форме отчета о достижении результатов не заполнены обязательные к заполнению графы;

2) не приложен отчет о достижении результатов на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования, при отсутствии технической возможности формирования автоматической формы отчета в ГИИС "Электронный бюджет";

3) наличие технических ошибок, опечаток, зачеркиваний, исправлений, нечитаемых фрагментов;

4) плановые значения результатов предоставления гранта не совпадают с указанными в соглашении;

5) фактически достигнутое значение результата по среднесписочной численности работников указано не в целых единицах;

6) значение среднесписочной численности работников не совпадает со значением, полученным Министерством по СМЭВ;

7) значение результата по увеличению выручки на одного работника не совпадает со значением, рассчитанным Министерством с использованием данных, указанных в [абзаце втором пункта 44.1](#P2360) настоящего Порядка.

(п. 44.5 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100101) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.6. Возврат на доработку дополнительной отчетности осуществляется в следующих случаях:

1) не заполнены обязательные к заполнению графы отчета о расходах на реализацию проекта по форме, установленной соглашением;

2) не приложена или приложена не в полном объеме дополнительная отчетность;

3) наличие технических ошибок, опечаток, зачеркиваний, исправлений, нечитаемых фрагментов.

(п. 44.6 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100109) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.7. Получатель гранта осуществляет доработку отчета о расходах, и (или) отчета о достижении результатов, и (или) дополнительной отчетности в течение пяти рабочих дней со дня получения на доработку и представляет доработанный отчет о расходах, и (или) отчет о достижении результатов, и (или) дополнительную отчетность в ГИИС "Электронный бюджет".

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в [абзаце первом](#P2387) настоящего пункта, осуществляет проверку доработанного отчета о расходах, и (или) отчета о достижении результатов, и (или) дополнительной отчетности, после чего принимает отчет о расходах, и (или) отчет о достижении результатов, и (или) дополнительную отчетность или направляет на повторную доработку в соответствии с [пунктами 44.3](#P2366) - [44.6](#P2382) настоящего Порядка.

(п. 44.7 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100113) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

45**. Получатели грантов несут ответственность за достоверность представленных сведений об использовании грантов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.**

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления

грантов и ответственности за их нарушения

46. При предоставлении грантов Министерством проводится проверка соблюдения получателями грантов условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**В случае нарушения получателем гранта условий предоставления гранта,** выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, **грант подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате.**

46.1. **Контроль** за соблюдением получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов, **осуществляется Министерством путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.**

Плановые проверки проводятся по месту нахождения Министерства на основании отчетов о расходах, отчетов о достижении результатов и дополнительной отчетности.

(п. 46.1 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100115) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

46.2. Внеплановые проверки проводятся по месту нахождения получателя гранта на основании приказа Министерства в следующих случаях:

1) непредставления получателем гранта отчета о расходах, и (или) отчета о достижении результатов, и (или) дополнительной отчетности;

2) установления при проверке отчета о расходах, и (или) отчета о достижении результатов, и (или) дополнительной отчетности факта представления получателем гранта недостоверных сведений;

3) выявления произведенных за счет гранта расходов, не соответствующих направлениям расходов, установленным в соглашении;

4) выявления нарушений получателем гранта порядка и условий предоставления грантов при проведении проверок органами государственного финансового контроля;

5) поступления в Министерство от правоохранительных органов, органов государственной власти, юридических, физических лиц информации (кроме анонимных сообщений) о нарушении получателями грантов порядка и условий предоставления грантов.

(п. 46.2 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100118) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

47. **В случае если получателем гранта по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, допущены нарушения обязательств по достижению значений результатов**, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, **грант подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате.**

Требование о возврате предъявляется Министерством в течение десяти рабочих дней после принятия отчета о достижении результатов.

Размер гранта, подлежащий возврату, определяется по формуле:

Vвозврата = (Vгранта x k x m / n), где:

Vгранта - размер гранта, предоставленного получателю гранта в отчетном финансовом году;

m - количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов;

k - коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата, определяется по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата, установленное соглашением.

(п. 47 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100124) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

48. **В случае невозврата гранта в сроки,** указанные в [пунктах 46](#P2396), [47](#P2408) настоящего Порядка, **Министерство обязано принять меры для возврата гранта в судебном порядке.**

49. При предоставлении грантов Министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в [порядке](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480322&dst=100011) и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 N 53н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

Приложение N 1

к Порядку

предоставления грантов в форме субсидий

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям - производителям товаров,

работ, услуг на реализацию мероприятий

государственной программы Новосибирской

области "Развитие субъектов малого и

среднего предпринимательства

в Новосибирской области"

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

необходимых для предоставления гранта в форме субсидии

социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям

на финансовое обеспечение затрат

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100141) Правительства Новосибирской области  от 12.08.2025 N 374-п) |  |

1. Форма [расчета](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=488511&dst=100027) по страховым взносам за предшествующий календарный год, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 29.09.2022 N ЕД-7-11/878@ "Об утверждении форм расчета по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах, порядков их заполнения, а также форматов их представления в электронной форме" <\*>, или подписанная участником отбора справка в произвольной форме о том, что участник отбора не является плательщиком страховых взносов, если он не зарегистрирован в качестве плательщика страховых взносов.

2. [Резюме](#P2488) проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект) по форме в соответствии с приложением N 1 к настоящему перечню.

3. [Обязательство](#P2688) участника отбора для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат об обеспечении необходимого уровня софинансирования по форме в соответствии с приложением N 2 к настоящему перечню.

4. [Заявление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=197035&dst=100010) о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов МСП) условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 N 113 "Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

5. Копия страниц 2, 3 паспорта гражданина Российской Федерации - для молодых предпринимателей.

6. Нотариально удостоверенное согласие законного представителя на участие физического лица - молодого предпринимателя в конкурсном отборе и на заключение им соглашения, либо копия свидетельства о заключении брака физическим лицом - молодым предпринимателем, либо копия решения органа опеки и попечительства или копия решения суда об объявлении физического лица - молодого предпринимателя полностью дееспособным (в случае если молодой предприниматель является несовершеннолетним).

7. [Обязательство](#P2720) участника отбора для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат по результатам предоставления гранта по форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему перечню.

8. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности участника отбора за год, предшествующий году предоставления гранта:

1) отчет о финансовых результатах с отметкой налогового органа - для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения <\*\*>;

2) налоговая декларация с отметкой налогового органа - для субъектов МСП, применяющих упрощенную систему налогообложения <\*\*>;

3) налоговая декларация с отметкой налогового органа - для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения <\*\*>;

4) налоговая декларация с отметкой налогового органа - для субъектов МСП, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) <\*\*>;

5) [Книга](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463427&dst=100308) учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 07.11.2023 N ЕА-7-3/816@ "Об утверждении форм Книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, Книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, а также порядков их заполнения", - для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения.

--------------------------------

<\*> Указанный документ (информация) запрашивается министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Министерство) в порядке межведомственного взаимодействия не позднее пяти рабочих дней после окончания срока приема заявок. При этом заявитель вправе представить указанный документ (информацию) в Министерство по собственной инициативе.

<\*\*> Министерство использует данные, опубликованные на государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности <https://bo.nalog.ru> (далее - ГИР БО), в качестве источника информации о суммах доходов и расходов организаций.

В случае отсутствия в ГИР БО на момент подачи заявки информации о сумме доходов и расходов участника отбора за год, предшествующий году предоставления субсидии, участник отбора вправе приложить указанный документ по собственной инициативе к заявке в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Приложение N 1

к Перечню

документов, необходимых для

предоставления гранта в форме субсидии

социальным предприятиям и (или) молодым

предпринимателям на финансовое

обеспечение затрат

Резюме проекта в сфере социального предпринимательства

или проекта в сфере предпринимательской деятельности

1. Наименование организации (индивидуального предпринимателя).

2. Наименование проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект).

3. Цель реализации проекта, планируемый социальный или социально-экономический (для проекта в сфере предпринимательской деятельности) эффект от реализации проекта.

4. Краткое описание проекта.

5. Место реализации проекта.

6. Обеспеченность материально-технической, ресурсной базой для реализации проекта:

1) наличие недвижимого имущества и (или) земельного участка, необходимого для реализации проекта (на праве аренды или другом законном основании), срок действия договора (обязательно указать кадастровый номер и адрес объекта недвижимости);

2) наличие основных средств, сырья, материалов, инвентаря и т.п., необходимых для реализации проекта.

7. Персонал, реализующий проект (указать количество работников участника отбора, которые будут реализовывать проект, отдельно выделив работников среднесписочной численности и привлекаемых по гражданско-правовым договорам, указать квалификацию работников (образование, дипломы, сертификаты, опыт работы и т.п.).

8. Обоснование востребованности товаров (работ, услуг) участника отбора и реализации плана продаж (указывается количество возможных потребителей, наличие конкурентов, конкурентные преимущества проекта и т.п.).

9. Наличие сведений о проекте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") (при наличии указывается адрес сайта и (или) страниц в социальных сетях).

10. Смета расходов на реализацию проекта:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид расходов | Сумма расходов, рублей | За счет средств гранта, рублей | За счет собственных средств, рублей | Расшифровка расходов |
| 1 | Оплата услуг связи, в том числе сети "Интернет" |  |  |  |  |
| 2 | Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения |  |  |  |  |
| 3 | Аренда нежилого помещения |  |  |  |  |
| 4 | Ремонт нежилого помещения |  |  |  |  |
| 5 | Аренда оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели) |  |  |  |  |
| 6 | Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство |  |  |  |  |
| 7 | Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение) |  |  |  |  |
| 8 | Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) |  |  |  |  |
| 9 | Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях) |  |  |  |  |
| 10 | Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг |  |  |  |  |
| 11 | Приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов (для проектов в сфере социального предпринимательства) |  |  |  |  |
| 12 | Приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения |  |  |  |  |
| 13 | Приобретение оргтехники |  |  |  |  |
| 14 | Приобретение оборудования |  |  |  |  |
| 15 | Приобретение инвентаря |  |  |  |  |
| 16 | Приобретение мебели |  |  |  |  |
| 17 | Приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей) |  |  |  |  |
| 18 | Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов |  |  |  |  |
| 19 | Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж) |  |  |  |  |
| 20 | Оформление результатов интеллектуальной деятельности |  |  |  |  |
| 21 | Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований |  |  |  |  |
| 22 | ИТОГО, в том числе: |  |  |  |  |
| 23 | Приобретение основных средств ([пункт 6](#P2540) + [пункт 13](#P2582) + [пункт 14](#P2588) + [пункт 16](#P2600) + [пункт 17](#P2606)) | x |  | x | x |

Указанная в графе "За счет средств гранта, рублей" [пункта 23](#P2642) сумма не может быть перераспределена на иные виды расходов.

11. Планируемый размер расходов на реализацию проекта за счет всех источников, рублей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Общая сумма расходов, предусмотренных на реализацию проекта, рублей <\*> | Размер гранта, рублей  (графа 2 x 0,50, но не менее 100 тысяч и не более 500 тысяч) | Сумма софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта  (графа 2 - графа 3) | Процент софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта, %  (графа 4 / графа 2) x 100, но не менее 50) |
| 1 |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Указывается значение из графы "Сумма расходов, рублей" [пункта 22](#P2636) "ИТОГО, в том числе:" таблицы пункта 10 "Смета расходов на реализацию проекта".

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. (при наличии печати)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 2

к Перечню

документов, необходимых для

предоставления гранта в форме субсидии

социальным предприятиям и (или) молодым

предпринимателям на финансовое

обеспечение затрат

Обязательство участника отбора для предоставления гранта

в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым

предпринимателям на финансовое обеспечение затрат

об обеспечении необходимого уровня софинансирования

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

юридического лица или физического лица, зарегистрированного

в качестве индивидуального предпринимателя)

в случае предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в соответствии с [Порядком](#P2137) предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", установленным согласно приложению N 14 к постановлению Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 N 14-п "Об утверждении государственной программы Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - Порядок), принимает обязательство обеспечить софинансирование реализации проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект) за счет собственных и (или) заемных средств в размере не менее 50% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта и указанных в графе "Общая сумма расходов, предусмотренных на реализацию проекта, рублей" [пункта 11](#P2650) резюме проекта по форме приложения N 1 к перечню документов, необходимых для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат (приложение N 1 к Порядку).

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. (при наличии печати)

Приложение N 3

к Перечню

документов, необходимых для

предоставления гранта в форме субсидии

социальным предприятиям и (или) молодым

предпринимателям на финансовое

обеспечение затрат

Обязательство участника отбора для предоставления гранта

в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым

предпринимателям на финансовое обеспечение затрат

по результатам предоставления гранта

В случае предоставления гранта организация (индивидуальный предприниматель) принимает следующие обязательства (обязательно указать количество):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обязательство | Год, предшествующий году предоставления гранта | Год, следующий за годом предоставления гранта <\*> |
| По сохранению среднесписочной численности работников по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта, человек | указывается среднесписочная численность за год, предшествующий году предоставления гранта | указывается плановая среднесписочная численность за год, следующий за годом предоставления гранта (не может быть меньше значения за год, предшествующий году предоставления гранта) |
| По увеличению выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта, % | указывается размер выручки (дохода) в тыс. рублей | указывается размер увеличения выручки (дохода) в % (указывается значение, кратное 5, но не менее 10) |

--------------------------------

<\*> Указанные в данной графе значения будут включены в соглашение о предоставлении гранта в качестве значений результатов предоставления гранта.

Для индивидуальных предпринимателей значение среднесписочной численности определяется с учетом индивидуального предпринимателя.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. (при наличии печати)

Приложение N 2

к Порядку

предоставления грантов в форме субсидий

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям - производителям товаров,

работ, услуг на реализацию мероприятий

государственной программы Новосибирской

области "Развитие субъектов малого и

среднего предпринимательства

в Новосибирской области"

Результаты предоставления гранта, размер гранта

и направления расходов, источником финансового

обеспечения которых является грант

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100142) Правительства Новосибирской области  от 12.08.2025 N 374-п) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты предоставления гранта | Размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант |
| 1. Увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта, в размере, указанном в заявке, в % (указывается значение, кратное 5, но не менее 10).  Значение результата рассчитывается по формуле: | 50% расходов социального предприятия, предусмотренных на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства, или расходов молодого предпринимателя, предусмотренных на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности, но не менее 100,0 тыс. рублей и не более 500,0 тыс. рублей и не более запрашиваемого размера гранта, указанного в заявке.  В случае если расчетный размер субсидии меньше запрашиваемого размера гранта, указанного в заявке, грант предоставляется в расчетном размере.  К расчету принимаются расходы на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, которые будут осуществляться после заключения соглашения о предоставлении гранта.  Грант предоставляется в целях финансового обеспечения следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности:  аренда нежилого помещения;  ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения;  аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);  выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);  технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);  оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;  оформление результатов интеллектуальной деятельности;  приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);  переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов; |
| ((Vt+1 / St+1) / (Vt-1 / St-1) - 1) x 100%, где: |
| Vt+1 - размер выручки (дохода) получателя гранта за год, следующий за годом предоставления гранта, тыс. рублей;  St+1 - среднесписочная численность работников получателя гранта за год, следующий за годом предоставления гранта;  Vt-1 - размер выручки (дохода) получателя гранта за год, предшествующий году предоставления гранта, тыс. рублей;  St-1 - среднесписочная численность работников получателя гранта за год, предшествующий году предоставления гранта.  2. Сохранение среднесписочной численности работников по итогам года, следующего за годом предоставления гранта.  В случае увеличения среднесписочной численности результат считается достигнутым.  Для индивидуальных предпринимателей значение среднесписочной численности определяется с учетом индивидуального предпринимателя |
| оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет");  оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях);  приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);  приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;  уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство;  реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований;  приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов - только для проектов в сфере социального предпринимательства.  Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.  Перечисление гранта осуществляется в соответствии с графиком перечисления гранта, установленным в соглашении о предоставлении гранта |
| (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100147) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п) | |