Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Приложение N 14

к постановлению

Правительства Новосибирской области

от 31.01.2017 N 14-п

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,

ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ,

РАБОТ, УСЛУГ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ПРОГРАММЫ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=175152&dst=100012) Правительства Новосибирской областиот 13.08.2024 N 379-п;в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100007) Правительства Новосибирской областиот 12.08.2025 N 374-п) |  |

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=7167) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=505966&dst=100160) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ), [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=490805&dst=100029) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178477&dst=100472) Новосибирской области от 02.07.2008 N 245-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", иными нормативными правовыми актами Новосибирской области и устанавливает общие правила предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат за счет средств областного бюджета Новосибирской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в рамках реализации государственной [программы](#P86) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - гранты).

2. Под социальными предприятиями в целях настоящего Порядка понимаются субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), в отношении которых в единый реестр субъектов МСП внесено указание о том, что они являются социальным предприятием.

3. Под молодыми предпринимателями в целях настоящего Порядка понимаются субъекты МСП, созданные физическими лицами до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на дату подачи заявки на предоставление гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которого одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов).

4. Гранты предоставляются министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

5. Предоставление грантов осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию соответствующего мероприятия государственной [программы](#P86) Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - Программа).

6. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Гранты предоставляются в целях оказания финансовой поддержки социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности.

(п. 7 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100008) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

8. Определение получателей грантов осуществляется по результатам отбора путем проведения конкурса, организатором которого является Министерство (далее - отбор).

9. Проведение отбора осуществляется в соответствии с [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491830&dst=100021) отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1781 (далее - Правила отбора).

II. Условия и порядок предоставления гранта

10. Гранты предоставляются при соответствии получателя гранта (участника отбора) на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения о предоставлении гранта (далее - соглашение) следующим требованиям:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100011) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

1) сведения о признании участника отбора социальным предприятием в порядке, определенном в соответствии с [частью 3 статьи 24.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=505966&dst=232) Федерального закона N 209-ФЗ, внесены в единый реестр субъектов МСП в период с 10 июля по 31 декабря года предоставления гранта - для социальных предприятий;

2) наличие у субъекта МСП ненулевой выручки (дохода) за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление гранта;

(пп. 2 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100012) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

3) - 4) утратили силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100014) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п;

5) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

6) не является участником соглашений о разделе продукции;

7) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

8) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

9) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

10) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

11) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

12) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

13) не получает средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, указанные в [пункте 6](#P2156) настоящего Порядка;

14) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=503623) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

15) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483130&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

(пп. 15 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100015) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

16) представлены документы, указанные в [приложении N 1](#P2449) "Перечень документов, необходимых для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат" к настоящему Порядку (за исключением документов, запрашиваемых Министерством в порядке межведомственного взаимодействия), соответствующие законодательству Российской Федерации и требованиям, установленным к этим документам в объявлении о проведении отбора, являющиеся достоверными и позволяющие рассчитать размер гранта;

17) истекли сроки ранее оказанной аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания);

18) с даты признания субъекта МСП совершившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом МСП такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного Министерством, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки связано с нецелевым использованием средств финансовой поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта МСП совершившим такое нарушение прошло более трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды финансовой поддержки, в отношении которых Министерством выявлены нарушения субъектом МСП порядка и условий оказания финансовой поддержки.

11. Участники отбора подают заявку в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - ГИИС "Электронный бюджет") в соответствии с [разделом V](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491830&dst=100149) Правил отбора с приложением документов, указанных в [приложении N 1](#P2449) "Перечень документов, необходимых для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат" к настоящему Порядку, в виде электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее - документы).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100017) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

12. Проверка участника отбора (получателя гранта) на соответствие требованиям, указанным в [пункте 10](#P2164) настоящего Порядка, осуществляется в срок не позднее трех рабочих дней до дня начала оценки заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в соответствии с Правилами отбора.

13. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта заявки и (или) документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100018) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

3) несоответствие получателя гранта требованиям, установленным в [пункте 10](#P2164) настоящего Порядка;

4) заявке участника отбора при оценке заявок присвоено количество баллов меньшее, чем необходимый для предоставления гранта минимальный проходной балл, указанный в объявлении о проведении отбора в соответствии с Правилами отбора;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

Отказ в предоставлении гранта по основанию, указанному в [подпункте 5](#P2194) настоящего пункта, применяется в отношении участников отбора, в отношении которых отсутствуют иные основания для отказа в предоставлении гранта и которые включены в рейтинг, сформированный по результатам ранжирования поступивших заявок в соответствии с [пунктом 13.1](#P2197) настоящего Порядка, но не признаны победителями отбора в соответствии с [пунктом 76](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491830&dst=100259) Правил отбора.

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100020) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

13.1. Ранжирование заявок осуществляется в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий | Весовое значение | Значение критерия |
| 1 | Продолжительность осуществления предпринимательской деятельности с момента государственной регистрации на дату подачи заявки | 0,1 | От 30 до 100 баллов.30 баллов - менее 1 года;70 баллов - от 1 года до 3 лет;100 баллов - свыше 3 лет |
| 2 | Информационная открытость | 0,05 | От 0 до 100 баллов.0 баллов - отсутствие у участника отбора сайта в сети "Интернет" и страниц в социальных сетях, содержащих актуальную информацию о проекте в сфере социального предпринимательства или проекте в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект);70 баллов - наличие у участника отбора сайта в сети "Интернет" или страницы в социальных сетях, содержащих актуальную информацию о проекте;100 баллов - наличие у участника отбора сайта в сети "Интернет" и не менее одной страницы в социальных сетях, содержащих актуальную информацию о проекте |
| 3 | Доля средств гранта, предусмотренных на финансовое обеспечение следующих расходов, в объеме расходов на реализацию проекта за счет гранта:приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);приобретение оборудования;приобретение мебели;приобретение оргтехники;уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство | 0,1 | От 0 до 100 баллов.Количество баллов = доле средств в процентах.Доля средств = (графа "За счет средств гранта, рублей" пункта 23 / графа "За счет средств гранта, рублей" пункта 22 таблицы пункта 10 "Смета расходов на реализацию проекта" резюме проекта) x 100 |
| 4 | Наличие недвижимого имущества и (или) земельного участка, необходимого для реализации проекта | 0,1 | От 0 до 100 баллов.0 баллов - отсутствие;50 баллов - на праве аренды или другом законном основании на срок до 1 года;70 баллов - на праве аренды или другом законном основании на срок от 1 года до 5 лет;100 баллов - на праве собственности;100 баллов - на праве аренды или другом законном основании на срок от 5 лет |
| 5 | Место реализации проекта | 0,15 | От 50 до 100 баллов.50 баллов - г. Новосибирск;60 баллов - г. Бердск, г. Искитим, р.п. Кольцово, г. Обь, р.п. Краснообск;80 баллов - городские поселения Новосибирской области, являющиеся районными (окружными) центрами;90 баллов - сельские поселения, являющиеся районными (окружными) центрами, городские поселения, не являющиеся районными (окружными) центрами;100 баллов - сельские поселения Новосибирской области, не являющиеся районными (окружными) центрами |
| 6 | Качество защиты проекта на заседании комиссии | 0,2 | От 0 до 100 баллов.Количество баллов определяется членами комиссии по результатам защиты участником отбора проекта на заседании комиссии.0 баллов - участник отбора не владеет информацией по проекту, не может ответить на вопросы членов комиссии по проекту (также ставится, если участник отбора или его представитель не явился на защиту);30 баллов - участник отбора показал частичное знание проекта, однако не может ответить на вопросы членов комиссии по проекту;50 баллов - участник отбора показал удовлетворительное знание проекта, однако затруднился дать ответы на некоторые вопросы членов комиссии по проекту;70 баллов - участник отбора достаточно полно владеет информацией по проекту, ответы на вопросы членов комиссии по проекту полные и (или) частично полные;100 баллов - участник отбора полностью владеет информацией по проекту, ответы на вопросы членов комиссии по проекту полные и аргументированные |
| 7 | Принятие участником отбора обязательства по увеличению выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта | 0,3 | От 20 до 100 баллов.20 баллов - если участником отбора принимается обязательство по увеличению выручки (дохода) на одного работника на 10%.Далее по 10 баллов за каждые 5% увеличения выручки (дохода) на одного работника среднесписочной численности, но не более 100 баллов.Ri = 100 баллов, если участником отбора принимается обязательство по увеличению выручки (дохода) на 50% и более.Размер (в %), на который участник отбора обязуется увеличить выручку (доход), указывается участником отбора в заявке.Для индивидуальных предпринимателей значение среднесписочной численности определяется с учетом индивидуального предпринимателя |

(п. 13.1 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100022) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

14. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, указаны в [приложении N 2](#P2761) "Результаты предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100057) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

15. При предоставлении гранта не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках Программы или мероприятий иных государственных или муниципальных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки субъектам МСП.

16. Размер гранта установлен в [приложении N 2](#P2761) "Результаты предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100057) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

17. Грант предоставляется при условии софинансирования социальным предприятием или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 50% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта и указанных в [приложении N 2](#P2761) "Результаты предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных расходов.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100059) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

Абзац утратил силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100062) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п.

18. Результаты предоставления гранта установлены в [приложении N 2](#P2761) "Результаты предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100063) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

19. Министерство заключает с получателем гранта соглашение в течение 25 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100066) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

20. Соглашение заключается в ГИИС "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой [соглашения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170771&dst=100815) (договора) о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурентной основе, утвержденной приказом министерства финансовой и налоговой политики Новосибирской области от 09.07.2019 N 43-НПА "Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурентной основе" (далее - форма соглашения, утвержденная приказом N 43-НПА).

В случае если источником финансового обеспечения грантов являются в том числе субсидии из федерального бюджета, соглашение заключается в ГИИС "Электронный бюджет" в соответствии с Типовой формой [соглашения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483008&dst=100014) (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2021 N 199н "Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам" (далее - форма соглашения, утвержденная приказом N 199н).

(п. 20 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100067) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

21. В соглашении в том числе должны содержаться:

1) дата достижения и значения результатов предоставления гранта;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100070) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

2) размер гранта;

3) график перечисления гранта;

4) согласие получателя гранта на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 3](#P2153) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

6) обязательство получателя гранта включать в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по соглашениям, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) запрет приобретения за счет средств гранта получателем гранта - юридическим лицом иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

8) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, в случае принятия Министерством в установленном в соответствии с нормативным правовым актом Новосибирской области порядке решения о наличии потребности в указанных средствах;

9) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, - в случае, если грант в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит казначейскому сопровождению;

10) обязательство получателя гранта ежегодно в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта МСП социальным предприятием в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=505966) N 209-ФЗ или представлять в Министерство информацию о финансово-экономических показателях деятельности молодого предпринимателя по форме, установленной соглашением.

22. В случае призыва получателя гранта на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=426999) Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - военная служба по мобилизации) или прохождения получателем гранта военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года (далее - прохождение военной службы по контракту), исполнение обязательств по соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту с последующим продлением сроков достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта и (или) в случае невозможности достижения результата предоставления гранта без изменения размера гранта с возможностью уменьшения значения результата предоставления гранта, а также продлением сроков использования гранта или отказом от гранта без применения штрафных санкций, по согласованию Министерства.

23. Получатель гранта представляет в Министерство документы, подтверждающие его нахождение в период действия соглашения на военной службе по мобилизации или контракта о прохождении военной службы в течение срока действия соглашения, но не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контракта о прохождении военной службы по контракту.

24. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с графиком, установленным соглашением.

Перечисление гранта осуществляется на расчетные счета получателя гранта, открытые в российских кредитных организациях, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. Казначейское сопровождение гранта осуществляется в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

26. Грант может быть предоставлен повторно, но не чаще одного раза в три года с момента заключения соглашения, в случае достижения результатов предоставления гранта.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100071) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

27. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

28. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=508490&dst=217) Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет Новосибирской области.

29. При прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=508490&dst=217) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511356&dst=100104) Федерального закона от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

30. Запрещается приобретение за счет гранта получателями грантов - юридическими лицами, а также иными юридическим лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

31. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка гранта получатель гранта может заявить о наличии потребности в остатке гранта в течение первых десяти рабочих дней текущего финансового года.

32. Заявление о наличии потребности в остатке гранта (далее - заявление) представляется в Министерство в произвольной письменной форме с указанием:

1) получателя гранта;

2) адреса (электронного адреса) для направления решения о наличии потребности в остатке гранта или решения о возврате в областной бюджет остатков гранта при отсутствии в них потребности (далее - решение о возврате);

3) целей предоставления гранта;

4) размера остатка гранта с указанием суммы, в отношении которой требуется подтверждение потребности.

К заявлению прилагается пояснительная записка с указанием причин возникновения остатка гранта и обоснованием наличия потребности в этом остатке, включая расходы, которые планируется осуществить за счет остатка гранта (далее - пояснительная записка).

33. Заявление представляется получателем гранта в Министерство лично, через представителя по доверенности или посредством почтового отправления, при этом датой подачи заявления считается дата получения почтового отправления.

Заявление также может быть подано в электронной форме путем направления на официальный адрес электронной почты Министерства, при этом заявление должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью получателя гранта.

34. Заявление регистрируется в Министерстве в течение одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

35. Министерство рассматривает заявление и принимает решение о наличии потребности в остатке гранта или решение о возврате в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления.

Решение о наличии потребности в остатке гранта принимается в части остатка гранта, в отношении которого имеются принятые до 31 декабря отчетного финансового года обязательства.

36. Министерство принимает решение о наличии потребности в следующих случаях:

1) указанная в заявлении сумма остатка гранта, в отношении которой требуется подтверждение потребности, не превышает размер остатка гранта;

2) расходы, которые планируется осуществить за счет остатка гранта, соответствуют затратам, подлежащим субсидированию, указанным в [приложении N 2](#P2761) "Результаты предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100072) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

3) представленные получателем гранта заявление и пояснительная записка соответствуют требованиям, определенным [пунктом 32](#P2306) настоящего Порядка.

37. Министерство принимает решение о возврате в следующих случаях:

1) указанная в заявлении сумма остатка гранта, в отношении которой требуется подтверждение потребности, превышает размер остатка гранта;

2) расходы, которые планируется осуществить за счет остатка гранта, не соответствуют затратам, подлежащим субсидированию, указанным в [приложении N 2](#P2761) "Результаты предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант" к настоящему Порядку;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100072) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

3) непредставление заявления или пояснительной записки или их несоответствие требованиям, определенным [пунктом 32](#P2306) настоящего Порядка.

38. В случае непредставления получателем гранта в Министерство заявления и пояснительной записки в срок, установленный в [пункте 31](#P2305) настоящего Порядка, Министерство принимает решение о возврате в течение десяти рабочих дней после истечения данного срока.

39. Принятое решение о наличии потребности в остатке гранта или решение о возврате направляется получателю гранта по адресу, указанному в заявлении (в электронной форме - при наличии в заявлении информации об электронном адресе получателя гранта), в течение пяти рабочих дней со дня принятия.

40. В случае принятия решения о возврате остаток гранта подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня направления Министерством получателю гранта решения о возврате.

В случае невозврата остатка гранта в указанный срок Министерство обязано принять меры для его возврата в судебном порядке.

41. Размер остатка гранта, подлежащий возврату (Sвозврата), определяется по формуле:

Sвозврата = S - Sфакт x 0,50,

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100073) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

где:

S - размер гранта, предоставленного в соответствии с соглашением;

Sфакт - размер фактически израсходованных получателем гранта средств на цели, указанные в соглашении.

42. Расходование неиспользованного остатка гранта осуществляется до 1 июля текущего финансового года.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100074) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

III. Требования к отчетности

43. Получатели грантов представляют в ГИИС "Электронный бюджет" по формам, определенным формой [соглашения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=170771&dst=100815), утвержденной приказом N 43-НПА, или формой [соглашения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483008&dst=100014), утвержденной приказом N 199н:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100076) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант (далее - отчет о расходах), - ежеквартально в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным кварталом;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100077) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (далее - отчет о достижении результатов) - ежеквартально не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, отчет по итогам года - до 1 марта года, следующего за годом предоставления гранта, и второго года, следующего за годом предоставления гранта.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100080) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44. Получатели грантов представляют в ГИИС "Электронный бюджет" дополнительную отчетность (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) в сроки, установленные соглашением:

1) отчет о расходах на реализацию проекта по форме, установленной соглашением;

2) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности получателя гранта за год, следующий за годом предоставления гранта:

а) отчет о финансовых результатах с отметкой налогового органа - для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения;

б) налоговую декларацию с отметкой налогового органа - для субъектов МСП, применяющих упрощенную систему налогообложения;

в) налоговую декларацию с отметкой налогового органа - для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения;

г) налоговую декларацию с отметкой налогового органа - для субъектов МСП, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);

д) [Книгу](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463427&dst=100308) учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 07.11.2023 N ЕА-7-3/816@ "Об утверждении форм Книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, Книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, а также порядков их заполнения", - для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения.

(п. 44 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100081) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.1. Министерство в течение 60 рабочих дней со дня окончания сроков представления отчета о расходах, отчета о достижении результатов, указанных в [пункте 43](#P2344) настоящего Порядка, и (или) срока представления дополнительной отчетности, указанного в соглашении, осуществляет его (их) проверку на полноту и корректность заполнения.

При проверке отчета о достижении результатов используются данные, запрашиваемые по системе межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) (в части среднесписочной численности работников за год предоставления гранта), и данные дополнительной отчетности, представленной в соответствии с [подпунктом 2 пункта 44](#P2352) настоящего Порядка (в части выручки (дохода)).

(п. 44.1 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100090) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.2. Достижение значений результатов определяется следующим образом:

по среднесписочной численности работников - путем сравнения фактически достигнутого значения результата по данным СМЭВ с плановым значением результата, установленным соглашением;

по увеличению выручки (дохода) на одного работника - путем сравнения значения, рассчитанного Министерством с использованием данных, указанных в [абзаце втором пункта 44.1](#P2360) настоящего Порядка, с плановым значением результата, установленным соглашением.

(п. 44.2 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100093) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.3. По результатам проверки Министерство принимает отчет о расходах, и (или) отчет о достижении результатов, и (или) дополнительную отчетность или возвращает на доработку получателю гранта с указанием причин возврата, указанных соответственно в [пунктах 44.4](#P2368) - [44.6](#P2382) настоящего Порядка.

(п. 44.3 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100096) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.4. Возврат на доработку отчета о расходах осуществляется в следующих случаях:

1) в форме отчета о расходах не заполнены обязательные к заполнению графы;

2) не приложен отчет о расходах на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования, при отсутствии технической возможности формирования автоматической формы отчета в ГИИС "Электронный бюджет";

3) наличие технических ошибок, опечаток, зачеркиваний, исправлений, нечитаемых фрагментов.

(п. 44.4 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100097) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.5. Возврат на доработку отчета о достижении результатов осуществляется в следующих случаях:

1) в форме отчета о достижении результатов не заполнены обязательные к заполнению графы;

2) не приложен отчет о достижении результатов на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования, при отсутствии технической возможности формирования автоматической формы отчета в ГИИС "Электронный бюджет";

3) наличие технических ошибок, опечаток, зачеркиваний, исправлений, нечитаемых фрагментов;

4) плановые значения результатов предоставления гранта не совпадают с указанными в соглашении;

5) фактически достигнутое значение результата по среднесписочной численности работников указано не в целых единицах;

6) значение среднесписочной численности работников не совпадает со значением, полученным Министерством по СМЭВ;

7) значение результата по увеличению выручки на одного работника не совпадает со значением, рассчитанным Министерством с использованием данных, указанных в [абзаце втором пункта 44.1](#P2360) настоящего Порядка.

(п. 44.5 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100101) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.6. Возврат на доработку дополнительной отчетности осуществляется в следующих случаях:

1) не заполнены обязательные к заполнению графы отчета о расходах на реализацию проекта по форме, установленной соглашением;

2) не приложена или приложена не в полном объеме дополнительная отчетность;

3) наличие технических ошибок, опечаток, зачеркиваний, исправлений, нечитаемых фрагментов.

(п. 44.6 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100109) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

44.7. Получатель гранта осуществляет доработку отчета о расходах, и (или) отчета о достижении результатов, и (или) дополнительной отчетности в течение пяти рабочих дней со дня получения на доработку и представляет доработанный отчет о расходах, и (или) отчет о достижении результатов, и (или) дополнительную отчетность в ГИИС "Электронный бюджет".

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в [абзаце первом](#P2387) настоящего пункта, осуществляет проверку доработанного отчета о расходах, и (или) отчета о достижении результатов, и (или) дополнительной отчетности, после чего принимает отчет о расходах, и (или) отчет о достижении результатов, и (или) дополнительную отчетность или направляет на повторную доработку в соответствии с [пунктами 44.3](#P2366) - [44.6](#P2382) настоящего Порядка.

(п. 44.7 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100113) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

45**. Получатели грантов несут ответственность за достоверность представленных сведений об использовании грантов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.**

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления

грантов и ответственности за их нарушения

46. При предоставлении грантов Министерством проводится проверка соблюдения получателями грантов условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=511241&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**В случае нарушения получателем гранта условий предоставления гранта,** выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, **грант подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате.**

46.1. **Контроль** за соблюдением получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов, **осуществляется Министерством путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.**

Плановые проверки проводятся по месту нахождения Министерства на основании отчетов о расходах, отчетов о достижении результатов и дополнительной отчетности.

(п. 46.1 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100115) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

46.2. Внеплановые проверки проводятся по месту нахождения получателя гранта на основании приказа Министерства в следующих случаях:

1) непредставления получателем гранта отчета о расходах, и (или) отчета о достижении результатов, и (или) дополнительной отчетности;

2) установления при проверке отчета о расходах, и (или) отчета о достижении результатов, и (или) дополнительной отчетности факта представления получателем гранта недостоверных сведений;

3) выявления произведенных за счет гранта расходов, не соответствующих направлениям расходов, установленным в соглашении;

4) выявления нарушений получателем гранта порядка и условий предоставления грантов при проведении проверок органами государственного финансового контроля;

5) поступления в Министерство от правоохранительных органов, органов государственной власти, юридических, физических лиц информации (кроме анонимных сообщений) о нарушении получателями грантов порядка и условий предоставления грантов.

(п. 46.2 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100118) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

47. **В случае если получателем гранта по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, допущены нарушения обязательств по достижению значений результатов**, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, **грант подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней со дня предъявления Министерством требования о возврате.**

Требование о возврате предъявляется Министерством в течение десяти рабочих дней после принятия отчета о достижении результатов.

Размер гранта, подлежащий возврату, определяется по формуле:

Vвозврата = (Vгранта x k x m / n), где:

Vгранта - размер гранта, предоставленного получателю гранта в отчетном финансовом году;

m - количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов;

k - коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата, определяется по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата, установленное соглашением.

(п. 47 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100124) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п)

48. **В случае невозврата гранта в сроки,** указанные в [пунктах 46](#P2396), [47](#P2408) настоящего Порядка, **Министерство обязано принять меры для возврата гранта в судебном порядке.**

49. При предоставлении грантов Министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в [порядке](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480322&dst=100011) и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 N 53н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

Приложение N 1

к Порядку

предоставления грантов в форме субсидий

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям - производителям товаров,

работ, услуг на реализацию мероприятий

государственной программы Новосибирской

области "Развитие субъектов малого и

среднего предпринимательства

в Новосибирской области"

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

необходимых для предоставления гранта в форме субсидии

социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям

на финансовое обеспечение затрат

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100141) Правительства Новосибирской областиот 12.08.2025 N 374-п) |  |

1. Форма [расчета](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=488511&dst=100027) по страховым взносам за предшествующий календарный год, утвержденная приказом Федеральной налоговой службы от 29.09.2022 N ЕД-7-11/878@ "Об утверждении форм расчета по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах, порядков их заполнения, а также форматов их представления в электронной форме" <\*>, или подписанная участником отбора справка в произвольной форме о том, что участник отбора не является плательщиком страховых взносов, если он не зарегистрирован в качестве плательщика страховых взносов.

2. [Резюме](#P2488) проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект) по форме в соответствии с приложением N 1 к настоящему перечню.

3. [Обязательство](#P2688) участника отбора для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат об обеспечении необходимого уровня софинансирования по форме в соответствии с приложением N 2 к настоящему перечню.

4. [Заявление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=197035&dst=100010) о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов МСП) условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 N 113 "Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

5. Копия страниц 2, 3 паспорта гражданина Российской Федерации - для молодых предпринимателей.

6. Нотариально удостоверенное согласие законного представителя на участие физического лица - молодого предпринимателя в конкурсном отборе и на заключение им соглашения, либо копия свидетельства о заключении брака физическим лицом - молодым предпринимателем, либо копия решения органа опеки и попечительства или копия решения суда об объявлении физического лица - молодого предпринимателя полностью дееспособным (в случае если молодой предприниматель является несовершеннолетним).

7. [Обязательство](#P2720) участника отбора для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат по результатам предоставления гранта по форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему перечню.

8. Копии документов по финансово-хозяйственной деятельности участника отбора за год, предшествующий году предоставления гранта:

1) отчет о финансовых результатах с отметкой налогового органа - для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения <\*\*>;

2) налоговая декларация с отметкой налогового органа - для субъектов МСП, применяющих упрощенную систему налогообложения <\*\*>;

3) налоговая декларация с отметкой налогового органа - для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения <\*\*>;

4) налоговая декларация с отметкой налогового органа - для субъектов МСП, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) <\*\*>;

5) [Книга](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=463427&dst=100308) учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 07.11.2023 N ЕА-7-3/816@ "Об утверждении форм Книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, Книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, а также порядков их заполнения", - для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения.

--------------------------------

<\*> Указанный документ (информация) запрашивается министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее - Министерство) в порядке межведомственного взаимодействия не позднее пяти рабочих дней после окончания срока приема заявок. При этом заявитель вправе представить указанный документ (информацию) в Министерство по собственной инициативе.

<\*\*> Министерство использует данные, опубликованные на государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности <https://bo.nalog.ru> (далее - ГИР БО), в качестве источника информации о суммах доходов и расходов организаций.

В случае отсутствия в ГИР БО на момент подачи заявки информации о сумме доходов и расходов участника отбора за год, предшествующий году предоставления субсидии, участник отбора вправе приложить указанный документ по собственной инициативе к заявке в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Приложение N 1

к Перечню

документов, необходимых для

предоставления гранта в форме субсидии

социальным предприятиям и (или) молодым

предпринимателям на финансовое

обеспечение затрат

Резюме проекта в сфере социального предпринимательства

или проекта в сфере предпринимательской деятельности

1. Наименование организации (индивидуального предпринимателя).

2. Наименование проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект).

3. Цель реализации проекта, планируемый социальный или социально-экономический (для проекта в сфере предпринимательской деятельности) эффект от реализации проекта.

4. Краткое описание проекта.

5. Место реализации проекта.

6. Обеспеченность материально-технической, ресурсной базой для реализации проекта:

1) наличие недвижимого имущества и (или) земельного участка, необходимого для реализации проекта (на праве аренды или другом законном основании), срок действия договора (обязательно указать кадастровый номер и адрес объекта недвижимости);

2) наличие основных средств, сырья, материалов, инвентаря и т.п., необходимых для реализации проекта.

7. Персонал, реализующий проект (указать количество работников участника отбора, которые будут реализовывать проект, отдельно выделив работников среднесписочной численности и привлекаемых по гражданско-правовым договорам, указать квалификацию работников (образование, дипломы, сертификаты, опыт работы и т.п.).

8. Обоснование востребованности товаров (работ, услуг) участника отбора и реализации плана продаж (указывается количество возможных потребителей, наличие конкурентов, конкурентные преимущества проекта и т.п.).

9. Наличие сведений о проекте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") (при наличии указывается адрес сайта и (или) страниц в социальных сетях).

10. Смета расходов на реализацию проекта:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид расходов | Сумма расходов, рублей | За счет средств гранта, рублей | За счет собственных средств, рублей | Расшифровка расходов |
| 1 | Оплата услуг связи, в том числе сети "Интернет" |  |  |  |  |
| 2 | Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения |  |  |  |  |
| 3 | Аренда нежилого помещения |  |  |  |  |
| 4 | Ремонт нежилого помещения |  |  |  |  |
| 5 | Аренда оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели) |  |  |  |  |
| 6 | Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство |  |  |  |  |
| 7 | Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение) |  |  |  |  |
| 8 | Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) |  |  |  |  |
| 9 | Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях) |  |  |  |  |
| 10 | Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг |  |  |  |  |
| 11 | Приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов (для проектов в сфере социального предпринимательства) |  |  |  |  |
| 12 | Приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения |  |  |  |  |
| 13 | Приобретение оргтехники |  |  |  |  |
| 14 | Приобретение оборудования |  |  |  |  |
| 15 | Приобретение инвентаря |  |  |  |  |
| 16 | Приобретение мебели |  |  |  |  |
| 17 | Приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей) |  |  |  |  |
| 18 | Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов |  |  |  |  |
| 19 | Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж) |  |  |  |  |
| 20 | Оформление результатов интеллектуальной деятельности |  |  |  |  |
| 21 | Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований |  |  |  |  |
| 22 | ИТОГО, в том числе: |  |  |  |  |
| 23 | Приобретение основных средств ([пункт 6](#P2540) + [пункт 13](#P2582) + [пункт 14](#P2588) + [пункт 16](#P2600) + [пункт 17](#P2606)) | x |  | x | x |

Указанная в графе "За счет средств гранта, рублей" [пункта 23](#P2642) сумма не может быть перераспределена на иные виды расходов.

11. Планируемый размер расходов на реализацию проекта за счет всех источников, рублей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Общая сумма расходов, предусмотренных на реализацию проекта, рублей <\*> | Размер гранта, рублей(графа 2 x 0,50, но не менее 100 тысяч и не более 500 тысяч) | Сумма софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта(графа 2 - графа 3) | Процент софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта, %(графа 4 / графа 2) x 100, но не менее 50) |
| 1 |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Указывается значение из графы "Сумма расходов, рублей" [пункта 22](#P2636) "ИТОГО, в том числе:" таблицы пункта 10 "Смета расходов на реализацию проекта".

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. (при наличии печати)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение N 2

к Перечню

документов, необходимых для

предоставления гранта в форме субсидии

социальным предприятиям и (или) молодым

предпринимателям на финансовое

обеспечение затрат

 Обязательство участника отбора для предоставления гранта

 в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым

 предпринимателям на финансовое обеспечение затрат

 об обеспечении необходимого уровня софинансирования

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

 (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

 юридического лица или физического лица, зарегистрированного

 в качестве индивидуального предпринимателя)

в случае предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в соответствии с [Порядком](#P2137) предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области", установленным согласно приложению N 14 к постановлению Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 N 14-п "Об утверждении государственной программы Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области" (далее - Порядок), принимает обязательство обеспечить софинансирование реализации проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект) за счет собственных и (или) заемных средств в размере не менее 50% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта и указанных в графе "Общая сумма расходов, предусмотренных на реализацию проекта, рублей" [пункта 11](#P2650) резюме проекта по форме приложения N 1 к перечню документов, необходимых для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат (приложение N 1 к Порядку).

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. (при наличии печати)

Приложение N 3

к Перечню

документов, необходимых для

предоставления гранта в форме субсидии

социальным предприятиям и (или) молодым

предпринимателям на финансовое

обеспечение затрат

Обязательство участника отбора для предоставления гранта

в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым

предпринимателям на финансовое обеспечение затрат

по результатам предоставления гранта

В случае предоставления гранта организация (индивидуальный предприниматель) принимает следующие обязательства (обязательно указать количество):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обязательство | Год, предшествующий году предоставления гранта | Год, следующий за годом предоставления гранта <\*> |
| По сохранению среднесписочной численности работников по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта, человек | указывается среднесписочная численность за год, предшествующий году предоставления гранта | указывается плановая среднесписочная численность за год, следующий за годом предоставления гранта (не может быть меньше значения за год, предшествующий году предоставления гранта) |
| По увеличению выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта, % | указывается размер выручки (дохода) в тыс. рублей | указывается размер увеличения выручки (дохода) в % (указывается значение, кратное 5, но не менее 10) |

--------------------------------

<\*> Указанные в данной графе значения будут включены в соглашение о предоставлении гранта в качестве значений результатов предоставления гранта.

Для индивидуальных предпринимателей значение среднесписочной численности определяется с учетом индивидуального предпринимателя.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П. (при наличии печати)

Приложение N 2

к Порядку

предоставления грантов в форме субсидий

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям - производителям товаров,

работ, услуг на реализацию мероприятий

государственной программы Новосибирской

области "Развитие субъектов малого и

среднего предпринимательства

в Новосибирской области"

Результаты предоставления гранта, размер гранта

и направления расходов, источником финансового

обеспечения которых является грант

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100142) Правительства Новосибирской областиот 12.08.2025 N 374-п) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты предоставления гранта | Размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант |
| 1. Увеличение выручки (дохода) на одного работника (учитывается только среднесписочная численность) по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта, в размере, указанном в заявке, в % (указывается значение, кратное 5, но не менее 10).Значение результата рассчитывается по формуле: | 50% расходов социального предприятия, предусмотренных на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства, или расходов молодого предпринимателя, предусмотренных на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности, но не менее 100,0 тыс. рублей и не более 500,0 тыс. рублей и не более запрашиваемого размера гранта, указанного в заявке.В случае если расчетный размер субсидии меньше запрашиваемого размера гранта, указанного в заявке, грант предоставляется в расчетном размере.К расчету принимаются расходы на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности, которые будут осуществляться после заключения соглашения о предоставлении гранта.Грант предоставляется в целях финансового обеспечения следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности:аренда нежилого помещения;ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения;аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;оформление результатов интеллектуальной деятельности;приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов; |
| ((Vt+1 / St+1) / (Vt-1 / St-1) - 1) x 100%, где: |
| Vt+1 - размер выручки (дохода) получателя гранта за год, следующий за годом предоставления гранта, тыс. рублей;St+1 - среднесписочная численность работников получателя гранта за год, следующий за годом предоставления гранта;Vt-1 - размер выручки (дохода) получателя гранта за год, предшествующий году предоставления гранта, тыс. рублей;St-1 - среднесписочная численность работников получателя гранта за год, предшествующий году предоставления гранта.2. Сохранение среднесписочной численности работников по итогам года, следующего за годом предоставления гранта.В случае увеличения среднесписочной численности результат считается достигнутым.Для индивидуальных предпринимателей значение среднесписочной численности определяется с учетом индивидуального предпринимателя |
| оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет");оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях);приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство;реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований;приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов - только для проектов в сфере социального предпринимательства.Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.Перечисление гранта осуществляется в соответствии с графиком перечисления гранта, установленным в соглашении о предоставлении гранта |
| (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=186210&dst=100147) Правительства Новосибирской области от 12.08.2025 N 374-п) |